

## DICHIARAZIONE DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO – POLITICA PER L'AMBIENTE

La società ROCKSOIL SPA, conscia delle problematiche ambientali connesse all' esercizio della propria attività, si impegna alla prevenzione dell'inquinamento ed al rispetto delle prescrizioni di tutte le leggi e di tutti i regolamenti applicabili.

In tale ottica, si propone il miglioramento continuo delle proprie prestazioni ambientali monitorandole costantemente e di adottare ogni mezzo atto a garantire la tutela dell'ambiente e l'attuazione di tutte le prescrizioni legislative.

Si propone, inoltre, di favorire in ogni modo i comportamenti aziendali, dei dipendenti, degli appaltatori e dei fornitori che hanno lo scopo di ridurre o eliminare gli aspetti e gli impatti ambientali associati alle proprie attività.

In particolare, fa proprio e sottoscrive l'impegno:

- ad implementare un Sistema di Gestione Ambientale conforme allo standard ISO 14001;
- a considerare il Sistema di Gestione Ambientale ed i relativi risultati come parte integrante della gestione aziendale;
- al rispetto della legislazione, delle normative cogenti e degli accordi assunti e sottoscritti con tutte le parti interessate;
- al miglioramento continuo ed alla prevenzione per tutto quanto riguarda gli aspetti ambientali;
- ad operare per uno sviluppo sostenibile e per la riduzione e la razionalizzazione delle risorse naturali ed energetiche utilizzate;
- al riutilizzo o al riciclo di tutti i materiali all'interno del proprio processo produttivo o da parte di terzi;
- a documentare, applicare, aggiornare e mantenere attivo il Sistema di Gestione Ambientale;
- a fornire tutte le risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi fissati;
- a promuovere la formazione dei dipendenti per informarli e sensibilizzarli a svolgere i propri compiti in sicurezza e per agire responsabilmente in materia di rispetto dell'ambiente;
- a promuovere attività di persuasione e prevenzione presso i dipendenti per il rifiuto all'uso del fumo, del consumo alcolici e delle sostanze stupefacenti;
- al coinvolgimento ed alla consultazione dei lavoratori, anche attraverso i loro rappresentanti;
- a rendere disponibile la documentazione alle parti interessate;
- a riesaminare periodicamente la politica ambientale ed il sistema di gestione ambientale per aggiornarlo ogni qualvolta sia necessario, e soprattutto quando intervengono cambiamenti dovuti a variazioni dell'attività svolta, variazioni normative e legislative, variazioni della natura o del livello degli aspetti ed impatti ambientali presenti, intervento di aggiornamenti tecnici e tecnologici sulla propria attività;
- a definire e diffondere all'interno dell'azienda gli obiettivi del Sistema di Gestione Ambientale ed i relativi programmi di attuazione, che verranno riesaminati con cadenza almeno annuale.
- particolare attenzione dovrà essere posta alle procedure da attuare per far fronte alla pandemia COVID 19.



Rocksoil S.p.A.

Sede Legale: 24020 Torre Boldone (BG) - Via Simone Elia, 13

Ufficio Tecnico ed Amministrativo: 20122 Milano - Via F. Corridoni, 13

Tel. 02.36631220 - Fax: 02.36755350 - Email: [rocksoilspa@rocksoil.com](mailto:rocksoilspa@rocksoil.com) - web: [www.rocksoil.com](http://www.rocksoil.com)

Uffici di Direzione: 20121 Milano - Piazza S. Marco, 1 - scala B - Tel. 02.6554323 - Fax: 02.6597021

00186 Roma - Via dei Prefetti, 18 - Tel. 06.68300043 - Fax: 06.6873758

Cap. Soc. 2.000.000 € i.v. - P. IVA, C.F. e numero d'iscrizione: 01795210168 del Registro Imprese di Bergamo

R.E.A.: BG238630 - R.E.A.: MI1302317 - R.E.A.: RM1038375 - P.E.C. [rocksoilspa@legalmail.it](mailto:rocksoilspa@legalmail.it)



REG. N. 3899  
UNI EN ISO 9001:2015  
UNI EN ISO 14001:2015

La presente politica deve essere comunicata a tutti i dipendenti ed esposta al pubblico nei locali della sede. Fornitori ed appaltatori devono essere coinvolti per tutto quanto di loro competenza.

Milano, 12 MAGGIO 2021

**ROCKSOIL S.p.A.**  
**L'AMMINISTRATORE DELEGATO**  
**MARTINA LUNARDI**

